

Fiche de poste : Assistante sociale

Description du poste :

L'assistante sociale est chargée d'aider les individus ou les familles en difficulté sociale en les accompagnant dans leurs démarches et en les orientant vers les services et institutions appropriées.

Ses missions principales sont les suivantes :

- Accueillir et écouter les personnes en difficulté sociale pour comprendre leurs besoins et leurs problématiques.
- Évaluer les situations sociales des personnes et élaborer un plan d'action personnalisé pour les aider à surmonter leurs difficultés.
- Orienter les personnes vers les services sociaux, médicaux ou administratifs appropriés en fonction de leurs besoins.
- Assurer un suivi régulier des personnes accompagnées pour évaluer l'avancée de leur situation et ajuster si nécessaire les actions mises en place.
- Sensibiliser et informer les personnes sur leurs droits et sur les aides auxquelles elles peuvent prétendre.
- Travailler en collaboration avec d'autres professionnels (médecins, psychologues, travailleurs sociaux, etc.) pour une prise en charge globale des personnes.

Compétences requises :

- Diplôme d'État d'assistant de service social ou équivalent.
- Bonnes capacités d'écoute, d'empathie et de communication.
- Capacité à travailler en équipe et en réseau avec d'autres professionnels.
- Connaissances des dispositifs sociaux et des institutions sociales.
- Capacité à gérer le stress et les situations d'urgence.
- Sens de l'organisation et bonnes capacités d'analyse et de synthèse.
- Respect de la confidentialité et éthique professionnelle.

Conditions de travail : L'assistante sociale peut travailler dans différents secteurs d'activité tels que les services sociaux des collectivités locales, les hôpitaux, les associations caritatives ou les organismes de protection de l'enfance.

Les horaires de travail peuvent être variables en fonction des besoins des personnes accompagnées. Le travail peut parfois être confronté à des situations difficiles et émotionnellement éprouvantes.

Perspectives d'évolution : Après quelques années d'expérience, l'assistante sociale peut évoluer vers des postes de responsable d'équipe, de chef de service ou de conseiller technique dans les politiques sociales. Elle peut également se spécialiser dans un domaine particulier (protection de l'enfance, insertion professionnelle, gérontologie, etc.) en suivant des formations complémentaires.

Le salaire est à déterminer lors de l'entretien finale avec le président de l'association .