



**Sélection pour l'entrée en formation préparatoire
aux Diplômes d'Etat : Assistant de Service Social,
Educateur de Jeunes Enfants, Educateur Spécialisé,
Educateur Technique Spécialisé**

**DOSSIER D'ADMISSION DES SALARIES
DE LA FORMATION CONTINUE
Rentrée 2021**

Retour du dossier au plus tard le 08 avril 2021

Dossier à remplir par TOUS les candidats **EN SITUATION D'EMPLOI (à l'exception des apprentis)
QUI BENEFICIENT D'UN DISPOSITIF DE FINANCEMENT DE LA FORMATION
(dans le cadre du plan de formation de l'employeur, d'un financement OPCO).**

**Pour un devis personnalisé à votre situation, adressez une demande par mail :
selection@irtsmontpellier.fr**

Les épreuves orales se déroulent uniquement à Montpellier

COMPLETER ET ORGANISER LE DOSSIER (voir feuillet 11)
dans l'ordre des feuillets, les pièces justificatives sont placées
à la fin du dossier dans une pochette plastifiée à trous.

Retournez le dossier complet à

SISSAB – sélection (Notez la formation choisie)
IRTS Montpellier
1011 rue du Pont de Lavérune
CS 70022 - 34077 Montpellier Cédex 3

Attention :

***Tous les dossiers envoyés après la date du 08/04/21
(cachet de La Poste faisant foi) seront retournés aux expéditeurs**

***Les dossiers incomplets ne seront pas traités (voir feuillet 11).**

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

1 - Identité

Coller une photo
ici

Nom de naissance _____

Nom d'usage _____

Prénom _____

Né(e) le : ____/____/____ A _____

Département ou pays : _____

Nationalité : _____

Adresse _____

Code postal / ville : _____

Téléphone 1 : _____ Téléphone 2 : _____

E-mail : _____

2 – Pour quelle formation vous inscrivez-vous?

- Assistant de Service Social (ASS) - coût indicatif cursus complet : 23490 euros
- Educateur de Jeunes Enfants (EJE)- coût indicatif cursus complet : 20250 euros
- Educateur Spécialisé (ES) -coût indicatif cursus complet : 19575 euros
- Educateur Technique Spécialisé (ETS) -coût indicatif cursus complet : 16200 euros

Les demandes de devis doivent être faites en amont de l'inscription :

selection@irtsmontpellier.fr

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :
Prénom : Date de naissance :

3 - Votre parcours

Pour pouvoir vous inscrire pour l'une de ces formations vous devez être titulaire du Baccalauréat ou être titulaire d'un diplôme, certificat ou titre homologué ou inscrit au répertoire national de certifications professionnelles au moins de niveau IV ou encore bénéficiaire d'une validation d'études, d'expériences professionnelles ou d'acquis personnels ; en application de l'article L.613-5 du Code de l'éducation (joindre une copie du diplôme ou titre requis pour l'accès à la formation)

1. CURSUS SCOLAIRE ET UNIVERSITAIRE

(précisez le « diplôme obtenu » ainsi que l'année d'obtention ou si la formation est en cours : mentionnez « en cours »)

- o
- o
- o
- o

1. CURSUS PROFESSIONNEL

(Indiquez les dates et les durées)

- o
- o
- o
- o

2. AUTRES EXPERIENCES

(Sociales, sportives, culturelles, humanitaires)

- o
- o
- o
- o

Vous complétez ce document d'un CV à jour demandé dans les documents à joindre au dossier

⇒ Etes-vous titulaire d'une RQTH

(nécessaire si demande particulière pour l'entretien de sélection mais aussi durant la formation, dans ce cadre nous vous orienterons après votre admission vers le service « mission handicap » qui pourra vous accompagner).

NON CONCERNÉ

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :

Prénom : Date de naissance :

4 – Présentation du projet de formation (lettre motivation)

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance :	NOM d'usage :
Prénom :	Date de naissance :

5 - Demande d'allègement de la formation - cf. Règlement d'admission

Conditions réglementaires pour une demande d'allègement :

- ✓ Être titulaire d'un diplôme en Travail Sanitaire ou Social au moins de niveau IV et/ou d'au moins une licence ou d'un titre admis en équivalence,
- ✓ **ET** avoir une expérience significative dans les secteurs sanitaire et/ou social et/ou de l'animation et/ou humanitaire et/ou associatif.

Je soussigné(e) (Nom et Prénom) _____

- Non concerné(e) par l'allègement, je m'inscris pour un cursus complet.
- Demande à bénéficier d'un allègement de la formation au titre de l'obtention du diplôme suivant :

Diplôme obtenu	Année d'obtention	Diplôme obtenu	Année d'obtention
DEASS		Autre diplôme en travail social	
DEES		Précisez.....	
DEEJE			
DEETS		Diplôme universitaire :	
DECESF		Précisez.....	

exposer les expériences sur le feuillet suivant ...

Information : Pour bénéficier d'un allègement pour la formation

- 1^{ère} étape : vous l'indiquez sur le présent dossier.
- 2^{ème} étape : vous devez en effectuer la demande dans le document support de votre présentation personnelle lors de l'épreuve orale – cf. fiche modalités et Règlement d'admission.
- 3^{ème} étape : Les candidats, qui en auront fait la demande et qui seront reconnus admis après la sélection, seront reçus pour un entretien de positionnement permettant de valider ou non leur demande avant l'entrée en formation - cf. Règlement d'admission.

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance :	NOM d'usage :
Prénom :	Date de naissance :

Demande d'allègement de la formation – suite.

6- Eléments complémentaires soutenant la demande d'allègement

Exemple : Expériences associatives, bénévoles, volontaires ou encore expériences professionnelles ayant un rapport avec le champ du métier

Nature de l'activité	Durée en mois

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :

Prénom : Date de naissance :

7 - Attestation sur l'honneur

Je, soussigné(e)

reconnais avoir pris connaissance des conditions d'entrée en formation et que

1. je postule dans le cadre de la sélection réservée aux salariés de la formation professionnelle dont le financement des frais pédagogiques est pris en charge par mon employeur ou un OPCO (CPF, CPF de transition...)
2. je ne pourrais pas entrer en formation, en cas de refus de financement.
3. j'ai la possibilité de demander, en cas de refus de financement, un report d'entrée en formation dans le même cadre de formation.

Fait le ____/____/____

A :

Signature :

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :
Prénom : Date de naissance :

8 - Votre situation et le financement de votre formation ?

Je serai salarié(e) durant mon parcours de formation



- ✓ La Région Occitanie ne contribuera pas à ce financement,
- ✓ Vous devez obtenir la moyenne à l'épreuve de sélection, c'est une logique d'examen et non de concours (les places seront attribuées en fonction du quota défini par la Région et par ordre de mérite, une liste complémentaire sera établie une fois le quota atteint en liste principale)
- ✓ Vous devez obtenir l'autorisation de votre employeur (attestation jointe) et nous fournir l'accord de prise en charge de la formation ou attester des démarches en cours au moment de l'inscription (l'accord de prise en charge devra être alors fourni impérativement avant l'entrée en formation)

Contrat :

CDI depuis le :

CDD jusqu'au : (la fin du contrat ne peut pas survenir avant la fin de la formation)

Autre (précisez)

Quelle fonction occupez-vous :

Nom et adresse de l'employeur :

Je certifie avoir mis en œuvre les démarches nécessaires afin d'obtenir le financement de la formation

Fait à Le.....

Signature :

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :
Prénom : Date de naissance :

9 - AUTORISATION DE L'EMPLOYEUR

Autorisation de l'employeur



J'autorise Mr/Mme.....

Salarié(e) en qualité de.....

A suivre la formation d'assistant de service social ou d'éducateur de jeunes enfants ou d'éducateur spécialisé ou d'éducateur technique spécialisé à l'IRTS. Pendant la durée la formation, la personne concernée restera salariée de mon établissement.

Formation pratique et évaluation sur le terrain professionnel (pour répondre à cette question merci de vous référer à l'accord de prise en charge si financement OPCO) :

- ✓ L'établissement s'engage à être terrain de su stage long pour le salarié (pour les salariés du secteur, avec possibilités de tuteur professionnel correspondant au métier visé par la formation)
- ✓ L'établissement ne souhaite pas (ou ne peut pas s'il est hors secteur concerné par la formation) Etre terrain du stage long pour le salarié et s'engage à libérer le salarié durant le stage qui sera effectué Dans un autre établissement

Quel financement envisagez-vous ?

- Plan de formation employeur
- Financement dans le cadre des dispositifs existants (CPF, CPF de transition, (ancien CIF..etc...), je joins l'accord de prise en charge au dossier ou je certifie que les démarches sont en cours auprès de l'OPCO.
- Agefiph, préciser le financement :

Je certifie l'exactitude de ces informations

Nom du responsable de l'établissement employeur :

Attestation remplie par.....

Fonction.....

Numéro de téléphone :

Adresse mail :

Signature et cachet de l'employeur :

A rappeler sur toutes les pages

Formation : ASS EJE ES ETS

NOM de naissance : NOM d'usage :
Prénom : Date de naissance :

Partie réservée à l'administration de l'IRTS

ASS

EJE

ES

ETS

Dossier complet

En attente de documents (les lister ci-dessous)

-
-
-

Sélection :

Oral : NOTE :

Admis(e) Position numéro.....

Liste d'attente n° _____

Admis(e) le _____

Non admis(e)

Echec

Demande d'allègement : OUI NON

Si oui, pièces justificatives :

Avis commission (S. Theron) :

Avis favorable

Avis défavorable

Transmission du SISSAB au secrétariat de formation le : _____

Si admis(e) :

Promo intégrée : _____

FICHE A CONSERVER APRES LE RENVOI DU DOSSIER COMPLET.

Recevabilité du dossier de candidature

Remplir tous les feuillets du dossier et joindre les documents demandés :

FEUILLET(S)	Document demandé	Répondu à demande
2	Copie d'une pièce d'identité <u>en cours de validité</u> (CNI recto Verso, passeport, titre de séjour)	<input type="checkbox"/> oui
	1 photo à coller	<input type="checkbox"/> oui
	Cocher la formation de votre choix pour l'inscription	<input type="checkbox"/> oui
3	Votre parcours : joindre la copie du baccalauréat ou autre titre ou diplôme requis pour l'accès à la formation	<input type="checkbox"/> oui
	Joindre un CV actualisé	<input type="checkbox"/> oui
	Si vous êtes titulaire d'une Reconnaissance de Travailleur Handicapé que vous voulez faire valoir pour l'entretien de sélection et pour la formation, la joindre au dossier	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> Non concerné(e)
4	Présenter votre projet de formation	<input type="checkbox"/> oui
5 & 6	Fournir toute pièce qui peut justifier votre demande d'allègement sinon cocher « non concerné(e) »	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> Non concerné(e)
7 & 8	Prendre connaissance de l'inscription réservée aux salariés qui bénéficient d'une prise en charge des frais pédagogiques de la formation et d'un accord de l'employeur. Dater et signer	<input type="checkbox"/> oui, daté et signé.
9	Autorisation de l'employeur à compléter, dater et signer par votre employeur. Joindre l'accord de prise en charge	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> Prise en charge en attente de réponse
10	Partie réservée à l'administration ne rien inscrire mais noter vos NOM, Prénom	
11	<p>Ce dernier feuillet permet de vérifier que votre dossier est complet avant de l'envoyer. Dossier présenté dans l'ordre des feuillets avec les pièces justificatives à la fin, le tout dans une pochette plastifiée à trous. <u>Suggestion</u> : avant l'envoi, réalisez un scan de l'ensemble du dossier.</p> <p style="text-align: center;">A renvoyer à l'adresse suivante</p> <p style="text-align: center;">SISSAB – sélection (Notez la formation choisie) IRTS Montpellier 1011 rue du Pont de Lavérune - CS 70022 - 34077 Montpellier Cédex 3.</p> <p style="text-align: center;">Frais d'inscription à la sélection à régler sur site - cf. Règlement d'admission (1 pour l'étude dossier – 1 pour l'épreuve orale d'admission). <u>En l'absence de paiement - candidature annulée.</u></p> <p style="text-align: center; color: red;">Les dossiers envoyés après la date du 08/04/21 seront retournés aux expéditeurs. Les dossiers incomplets ne seront pas traités</p>	

**POUR TOUTE INFORMATION SUR LA FORMATION
& LA SELECTION EN COURS, consulter notre site**

www.faire-ess.fr

Rubrique : FORMATIONS / Formations accessibles avec le bac